

ДГ"ПРОЛЕТ", гр.ПЪРВОМАЙ, кв.ДЕБЪР

ул.,Симеон Велики" № 17,тел: 0336/682-62

[e-mail-cdg\\_prolet\\_d@mail.bg](mailto:e-mail-cdg_prolet_d@mail.bg)

Утвърдил:

/М.Янчевска/

# СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДГ"ПРОЛЕТ", ГР.ПЪРВОМАЙ

2020/2024 год.

Стратегията е приета на ПС №1/15.09.2021 год. и е утвърдена със  
Заповед №1/15.09.2021 год.

Стратегията за развитие на ДГ “Пролет“, гр.Първомай е съобразена с:

1.ЗПУО

2.Наредба №5

3.Конвенция на ООН за правата на детето.

4.Закон за закрила на детето.

5.Национална програма за развитие на училищното образование и предучилищно възпитание и подготовка.

6.Национална стратегия за детето.

7.Наредби и инструкции на МОН и на всички министерства, които имат пряко отношение към работата на отделните звена на образователната система.

## **СЪДЪРЖАНИЕ**

I.Мисия

II.Подходи и форми на педагогическо взаимодействие

III.Разпределение на формите на педагогическо взаимодействие

### **I. Мисия**

Детската градина е институция, чиято дейност се основава на личностно ориентирания подход на взаимодействие, отчитайки факторите на средата .

В нея се работи за положителното емоционално и естетическо развитие на детето, чрез съчетаване на общообразователни и възпитателни въздействия за утвърждаване на детската индивидуалност, за развитие на талантите, умствените и физическите му способности, чрез насочване на индивидуалната

динамика и търсене на единство и хармония във физическото, умствено, духовното, нравственото и социалното развитие.

## **1.Визия**

Детското заведение е с дългогодишна история, неговата визия се оформя като ключов, образователно възпитателен център, в който основна стратегическа ценност е високото качество на овладените знания, умения и отношения.

ДГ “Пролет“ е конкурентно способно детско заведение в гр.Първомай с утвърден престиж и авторитет , собствен облик и традиции в областта на предучилищното образование.

Детската градина се стреми непрекъснато да повишава качеството на възпитание и образователна среда провокираща активност и изпълнена с креативно съдържание.

В детската градина се формират знания и личностни умения у децата за активно взаимодействие със социалната среда , уважение към гражданските права и отговорности .

ДГ “Пролет“ е функционираща, гъвкава , отворена система гарантираща постоянен конструктивен диалог, доверие и подкрепа от родителите.

## **2.Ценности:**

Приоритет в работата ни са осъществяване на качествена възпитателно-образователната работа с децата и родителите като партньори.

Програмните задачи реализираме изхождайки от позициите на детето и перспективите на неговото по-нататъшно развитие.

Играта заема своето подобаващо място и роля във възпитателната дейност,тя е основна форма за организиране на педагогическия процес и като следствие от това нараства степента на свобода и активиране на творческата дейност.

Гарантираме правото на избор на децата в различни дейности като използваме индивидуална и групова форма на работа.

Родителите имат право по всяко време от режимните моменти да наблюдават децата си, съвместно да работим по въпросите от възпитателен и образователен аспект.

Задължителната подготовка на децата за училище преди постъпване в първи клас гарантира равен шанс на всички, помага за безпроблемна адаптация към новата социална позиция "ученик".

Условията за квалификационна дейност на персонала ни са оптимизирани и така нараства управленското и професионално равнище.

Стремим се да изградим и апробираме иновационна образователна среда и съвременен мениджмънт в детската градина.

### **3. Главна цел:**

1. Изграждане на позитивна възпитателно – образователна среда, която да създава у децата чувство на сигурност, увереност и себеутвърждаване.
2. Формиране на мислещи, самостоятелни и социално отговорни личности.
3. Получаване знания и умения за живот, които ще помогнат на децата да разберат света, в който живеят, да осъзнаят собствената си значимост и да реализират пълния си потенциал.
4. Постигане на ефективна връзка между детската градина и семейството.

### **Подцели:**

1. Изграждане на екип за повишаване качеството на възпитателно – образователния процес в детската градина.
2. Създаване на условия за придобиване на ключови компетентности, на нови умения и познания с радост у децата и мотивиране на нагласа у учителите за „Учене през целия живот”.

3. Инициране на нов стил на управление за синхронизиране цялостната ни дейност с прилагане на добри практики.
4. Интегриране на децата със специални образователни потребности.
5. Партниране и сътрудничество с родителската общност.

### **План за действие при изпълнение на целите и задачите на „Стратегия за развитие на ДГ”Пролет“..”**

Управлението на детските заведения е дейност, различна от ръководството на другите производствени и стопански обекти.

Въпреки това някои идеи и механизми могат да се взаимстват от тези сфери, за да се открият най – правилните пътища за успех в управленската дейност, а именно:

-Ориентация към потребителя на „услугата”,която предлагаме – т.е. децата и родителите;

-Качествено образование и по-добро осъзнаване на ценностите;  
-Взискателност и свобода на действие;

-Ефективен стил на ръководство;

-Добър професионален екип на работещите,повишаване на квалификацията, приобщаване, осъзнаване и съпричастност към общата цел на дейността.

При изпълнението на тези дейности все по – голямо значение ще придобият междуличностните умения – способност и готовност да се общува с хората, което включва умение да се контактува с колеги, лидерски умения, умения за решаване на конфликти, за обработка на информацията, за вземане на гъвкави , бързи и правилни решения в дадени ситуации, за разпределение на ресурсите, за предприемчивост.

Необходими са сериозни познания в областта на маркетинга на образованието.Успехът на директора да управлява ще се определя от професионализма му и уменията да обединява хората, да ги мотивира.

Основните права и задължения на директора на детската

градина ще бъдат насочени към разработване на верни управленски решения, чрез които ще се осъществява успешна управленска дейност.

При планиране на дейностите ще се изхожда от това, че детската градина притежава своя специфика и присъщи само за нея цели и стремежи, с характерни изисквания и особености, с отличителен собствен облик.

Необходимо е в стила на управление съобразяване с демократичните принципи с цел разкриване възможността да се реализира ефективно управление. Необходимо е да се намери свой собствен стил на работа. Това предполага мъдрост и оригиналност на решенията, умения да се генерира и направлява човешката енергия, способност за правилна хуманна преценка, да се държи сметка за мотивацията на хората, за техния мироглед и ценностна система, за тяхната иновационна способност, да се поддържа топла и приятелска атмосфера, особено когато се работи с малоброен колектив.

Маркетинговата култура на директора ще е необходим елемент в бъдещата му работа при съвременните условия на пазарна икономика, за да се гарантира авторитета, престижа, облика и просперитета на детската градина.

Ефективното съработване на колектива в ДГ "Пролет" изисква непрекъснат синхрон между отделните категории персонал – педагогически, административен, медицински, обслужващ. Това може да се постигне чрез гъвкава структура, с формиране на временни и постоянни групи и чрез разпределение на планираните задачи между тях. Така ще се внесе ритмичност, паралелност и хармония в работата на всички, а директорът ще осъществява координиращи и контролиращи действия.

В новите условия на демократизация на възпитателната система контролът не може да загуби своето място на важна управленска функция, тясно свързана с качеството на възпитателния процес.

Функциите на контрола са : констатираща и обучаваща. Обект на контрол е всяка една дейност в детската градина.

Педагогическият контрол се отразява в плана за контролна дейност.

Изработването на годишния план , план за контролната дейност,отчитането на контролната дейност се осъществява според изискванията на нормативните документи.

В годишните планове биха могли да се включат следните дейности и мероприятия:Изготвяне на периодично сезонно издание,включващо актуални събития от живота на децата по групи.;Чрез използване на актуални форми,стимулиращи развитието на физическата дееспособност да се усъвършенстват двигателните качества на децата-спорт на открито и в зала.

**Контролната дейност ще бъде подчинена на следните принципи:**

**-Обективност;**

**-Индивидуален подход;**

**-Компетентност;**

**-Плановост.**

Педагогическият съвет е звено и субект в управленската структура на детското заведение. Той осигурява вътрешната автономност и независимост на детската градина за решаване на основни положения във възпитателно – образователната работа.

Директорът е председател на педагогическия съвет и отговаря за правилността на взетите решения,както и отчет за тяхното изпълнение.

**2.Роля на учителя и квалификация на кадрите**

Сложният педагогически процес трябва да се води от учители, впечатляващи със своята ерудиция, със своето разбиране на децата, с обичта си към тях, с педагогическия си талант, такт и умение.

Професията-учител е сложна и многоаспектна, а това предполага и изисква учителя:

- да бъде в крак с времето и да притежава висока професионална пригодност, за да изпълнява сложните, трудни и отговорни задачи: да осигурява стимулиращи условия за формиране и развитие на детската личност.
- да балансира между игра и обучение, между двигателна, психическа и социална активност.
- да развива умствените и физическите способности на детето, чрез насочване на индивидуалната динамика и търсене на единство и хармония във физическото, умствено, духовното и социалното развитие.

Чрез квалификационната си дейност учителките ще получат най-правилна ориентация за новостите в педагогическия процес.

На тази основа, съобразявайки се условията в детското заведение, с техните особености и възможности, и в зависимост от личните си и професионални качества, учителите трябва да осъществят такова възпитателно въздействие, което в максимална степен да допринесе за социално – личностно развитие на всяко дете.

Педагогическият екип е изцяло отворен за прилагане в практиката на иновационни технологии за поставяне на детето в центъра на педагогическия процес, за отчитане динамиката и спецификата на неговото развитие, за повишаване качеството на възпитателно – образователния процес.

**Основните принципи от които детската градина ще се ръководи при провеждане на квалификацията ще бъдат следните:**

**-доброволно избиране формите на квалификация;**

**-доброволно участие в квалификационните форми, съобразно индивидуалните интереси;**

**-иновативност в съдържанието на формите;**

Освен организираните форми на квалификация в детската градина и на Общинско ниво, учителите имат право да участват в платени квалификации и други такива на регионално и национално равнище.

Квалификационната дейност в детското заведение ще се организира от постоянна работна група с активната помощ на директора, като се изготвя общ план .

Формите на квалификация, ще се конкретизират в плана за квалификация на учителите.

3.Основни дейности за осъществяване на целта и задачите.

**Дейности в нашата работа, съобразно целта на настоящата стратегия са:**

- Анализ на педагогическата ситуация в детската градина;
- Обучение и квалификация на учители и помощен персонал и родители;
- Педагогическа и възпитателна дейност , осъществена на основата на личностно –ориентирания подход на взаимодействие;
- Системно използване на иновационни технологии за работа в детската градина;
  
- Създаване на способности у детето да опознава многообразието на заобикалящия го свят, да се стреми към активна дейност, да различава и уважава различията у себе си и другите, да се възпита умение да взаимодейства , да се адаптира към промените на околната среда;
  
- Работа по усвояване от детето на социални норми и културни ценности на обществото, към което принадлежим.

**V.Механизъм за взаимодействие между участниците в предучилищното образование**

Постигането на висока социална ефективност на учебно – възпитателния процес в предучилищна възраст изисква единодействие между детска градина, семейство, училище и общество,осъществявайки се на различни равнища, но с общ акцент гражданско образование и възпитание. Социализацията започва най – напред в предучилищна възраст, но не само в детската градина , а и в единодействие със семейството.

Повече от всякога е необходимо да се подаде ръка с доверие към родителите, да се ангажират с дейностите в детската градина, да следят с разбиране и интерес пътя на развитие на собственото им дете.

Необходимо е да осъществим непрекъснат диалог за практическа реализация на общите ни цели, да превърнем детската градина в център на педагогическо партньорство.

Вниманието на родителската общественост трябва да се насочи към различен тип взаимоотношения, основани на:

- Доверие във взаимоотношенията за ефективно сътрудничество;
- Постоянна обмяна на информация между родители и учители;
- Запознаване с работата на педагога води до придобиване на адекватни представи и информираност;

Наред с традиционните родителски срещи , които по същество са типична форма на сътрудничество,е необходимо да се провеждат:

- 1.Разговори с родителите,проучване мнението им, споделяне на идеи.

- 2.Изложби за празниците,изложби –базари с произведения на деца, родители и учители.

- 3.Общи трудови дни.

- 4.Колективни празници от всякакъв характер.

- 5.Гледане на видеозаписи от детския живот.

- 6.Анкети.

7.Съвместни спортни празници и развлечения.

8.Оформяне на родителски кътове по групи.

9.Изготвяне на материали от престоя и живота на децата в детската градина като спомен за „първите седем”.

Детската градина трябва да бъде отворена по всяко време за всички родители. Така ще участват във възпитателния процес и сами ще преценяват развитието на детето си.

Разнообразието на формите на взаимодействие дете – родител – учител ще дадат възможност за най – ползотворно развитие на детето.

Приемствеността между детската градина и началното училище е друг етап във взаимоотношенията:

1.Взаимни посещения между учителите.

2.Организиране на съвместни дискусии с родители и учители от началното училище по актуални проблеми на социализацията на децата.

## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Стратегията за развитие на ДГ „Пролет“ за периода 2020 – 2024 година е съобразена с конкретните условия и характеристики на детското заведение.

Тя е реалистична и изпълнима по отношение на поставените цели, задачи, дейности и очаквания.

Представя акцентите и приоритетите на дейностите, които ще се осъществяват съвместно с всички социални партньори.

## **ПЛАН ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ И ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ**

## **1. Административно-управленска дейност**

1.1 Търсене на нови контакти с институти, фондации и организации за подпомагане дейността на детското заведение.

1.2. Поддържане на интернет страница.

1.3. Участие в проекти и програми (общински, регионални, национални, международни).

1.4. Популяризиране на постижения на деца и учители:

1.5. Стимулиране и мотивиране на децата и учителите.

1.6. Търсене на допълнителни средства за финансиране на дейностите.

## **1. Образователно-възпитателна дейност**

2.1. Използване на съвременни методи и подходи за развитие – автодидактични игри и материали, интерактивни методи, компютърни програми и др.

2.2. Използване възможностите на индивидуална и груповата организация на работа.

2.3. Обогащане системата на диагностиката като задължителна практика..

2.4. Усъвършенстване процесите на планиране, организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес.

2.5. Въвеждане на нетрадиционни, интерактивни техники.

3.1. Създаване на информационна банка – библиотечен, мултимедиен фонд,

3.2. Осигуряване условия за участие в квалификационни форми на различни равнища.

3.3. Обмяна на опит – паралелно, допълващо, циклично – проблемни области.

3.4. Включване на учителите в курсове за придобиване на по-високи ПКС.

3.5. Включване в обучителни програми.

#### **1. Социално-битова и финансова дейност**

4.1. Обогаляване и поддържане на материално-техническата база:

– поддържане на съвременен интериор, съобразно възрастта в занималните;

– подновяване на дворното пространство;

– обогаляване на игровата и дидактичната база;

4.2. Контрол за правилно разпределение на финансовите средства.

4.3. Осигуряване на медицински и здравен мониторинг на персонала.

4.4. Организиранена различни „антистрес“ дейности – спорт, културни дейности и др.

#### **1. Финансово осигуряване изпълнението на стратегията**

5.1. Финансиране от държавния и общинския бюджет.

5.2. Разработване на проекти с външно финансиране.

5.3. Привличане на спонсори.

5.4. Реализиране на благотворителни кампании.

5.5. Собствен труд на служители на детската градина.

### **VII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ**

1. Гъвкавост и вариативност в организацията на материалната среда.

2. Творческо разгръщане на наличния потенциал.

3. Решаване на проблемите, чрез позитивна вътрешна комуникация.
4. Положителна промяна в мотивите и нагласите на педагогическия колектив.
5. Емоционален комфорт и успешна адаптация на децата. Формиране на чувство за приобщеност към социалната среда.
6. Мобилност на мениджърските и управленските функции на директора.
7. Разширяване на взаимнополезните контакти на детската градина с другите социални и обществени фактори.